

Số: 02/KL-TTH

Thuận Nam, ngày 27 tháng 12 năm 2021

## KẾT LUẬN THANH TRA

### **Trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân; khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của Chủ tịch UBND xã Phước Dinh**

Thực hiện Kế hoạch công tác thanh tra năm 2021 của Thanh tra huyện, được ban hành kèm theo Quyết định số 1283/QĐ-UBND ngày 04/12/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện; Ngày 02/11/2020, Chánh Thanh tra huyện có Quyết định thanh tra số 09/QĐ-TTH về thanh tra việc tiếp công dân; khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của Chủ tịch UBND xã Phước Dinh.

Trên cơ sở Báo cáo kết quả thanh tra số 13/BC-ĐTT ngày 16/12/2021 của Trưởng Đoàn thanh tra việc tiếp công dân; khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của Chủ tịch UBND xã Phước Dinh.

Chánh Thanh tra huyện Thuận Nam Kết luận và Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện như sau:

### **Phần I**

### **ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Phước Dinh là xã bãi ngang ven biển, nằm cách trung tâm hành chính huyện Thuận Nam khoảng 18 km về hướng Đông - Đông Bắc, phía Đông giáp biển Đông; phía Nam giáp giáp dãy núi CK35 và xã Phước Diêm; phía Tây giáp xã Phước Nam; phía Bắc giáp xã Phước Hải và An Hải. Là xã bãi ngang ven biển có tổng diện tích đất tự nhiên 13.147,14 ha; gồm 05 thôn; dân số toàn xã 3.408 hộ/12.598 khẩu.

Phước Dinh có tiềm năng, thế mạnh để phát triển các ngành nghề đánh bắt, khai thác và nuôi trồng thủy sản, chăn nuôi gia súc, khai thác và chế biến titan, phát triển du lịch địa hình, thể thao, điện gió, điện mặt trời, năng lượng tái tạo.

Do điều kiện kinh tế - xã hội còn nhiều khó khăn, xuất phát điểm còn thấp, kinh tế phát triển chưa tương xứng với tiềm năng lợi thế địa phương; đời sống của đa số người dân còn nhiều khó khăn. Bên cạnh đó, trên địa bàn xã đang triển khai nhiều dự án xây dựng trang trại điện mặt trời, dự án đường Văn Lâm - Sơn Hải, dự án Đài phát sóng Nam Trung Bộ, khu du lịch Ecopark Mũi Dinh,... tình hình tranh chấp đất đai; khiếu nại, khiếu kiện liên quan đến thu hồi, bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng khi thu hồi đất để thực hiện dự án vẫn còn xảy ra.

Tuy nhiên, được sự quan tâm lãnh chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện và sự hướng dẫn, giúp đỡ của các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, tranh chấp đất đai đã được UBND xã quan tâm, chỉ đạo xem xét giải quyết kịp thời.

## PHẦN II KẾT QUẢ THANH TRA

### I. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân

#### **1. Việc thực hiện các quy định của pháp luật về Trụ sở tiếp công dân, địa điểm tiếp công dân và tổ chức tiếp công dân.**

Chủ tịch UBND xã Phước Dinh đã ban hành Quyết định số 02/2016/QĐ-UBND ngày 18/7/2016 về quy chế tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Quan kiểm tra, một số căn cứ luật trong quyết định đã thay đổi, bổ sung nhưng UBND xã chưa ban hành quyết định thay thế.

#### **2. Việc tiếp công dân của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị.**

Từ ngày 01/01/2021 đến ngày 31/10/2021, lãnh đạo UBND xã tiếp 60 lượt/109 người (trong đó: tiếp định kỳ 32 lượt/49 người, đột xuất 28 lượt/60 người). Đối với công tác tiếp công dân định kỳ, Chủ tịch UBND xã bố trí lịch tiếp công dân định kỳ 01 lần/tuần (vào thứ 4 hoặc thứ 5 hàng tuần), có thông báo lịch tiếp công dân và niêm yết tại trụ sở UBND xã; từ tháng 01/2021 đến tháng 9/2021, UBND xã chưa mở Sổ tiếp công dân theo quy định.

#### **3. Việc xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật.**

Từ ngày 01/01/2021 đến ngày 31/10/2021, UBND xã Phước Dinh tiếp nhận 30 đơn (trong đó: 01 đơn khiếu nại; 29 đơn phản ánh, kiến nghị). Nội dung chủ yếu liên quan đến việc tranh chấp đất đai, thu hồi đất tại các dự án để phát triển kinh tế - xã hội,...

Đến nay, UBND xã đã giải quyết 29/30 đơn, đạt 96.67%; còn 01 đơn đang xem xét, giải quyết (01 đơn khiếu nại). Trong đó: hòa giải thành 11 đơn, hòa giải không thành 06 đơn, tự nguyện rút đơn 08 đơn, trả lời bằng văn bản 03 đơn, không đúng đối tượng 01 đơn.

#### **4. Việc theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.**

UBND xã phân công 01 công chức Tư pháp - Hộ tịch chịu trách nhiệm theo dõi, tổng hợp báo cáo tình hình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh hàng tháng, quý về UBND huyện (qua Thanh tra huyện)<sup>1</sup> theo quy định.

Qua kiểm tra, công tác tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn tại UBND xã còn những tồn tại, hạn chế như sau:

- Việc xử lý, giải quyết đơn thư vẫn còn chậm so với quy định.
- Đơn có nội dung tranh chấp được UBND xã tổ chức hòa giải thành nhưng chưa gửi hồ sơ thông báo hòa giải thành lên cấp trên.

---

<sup>1</sup>Báo cáo số 120/BC-UBND ngày 07/9/2021 về tiếp công dân, giải quyết KNTC và PCTN 9 tháng đầu năm 2021; Báo cáo số 133/BC-UBND, ngày 13/10/2021 về việc tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tháng 10/2021.

- Từ tháng 01/2021 đến tháng 9/2021, UBND xã không thực hiện báo cáo tiếp công dân; xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo về Thanh tra huyện mà chỉ cung cấp số liệu để tổng hợp báo cáo.

## **II. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về giải quyết khiếu nại**

### **1. Việc thụ lý giải quyết khiếu nại.**

Từ ngày 01/01/2021 đến ngày 31/10/2021, UBND xã Phước Dinh tiếp nhận 30 đơn thư. Trong đó:

- Đơn kiến nghị, phản ánh: 29 đơn.
- Đơn khiếu nại: 01 đơn.

Nội dung đơn tập trung chủ yếu vào lĩnh vực đất đai, liên quan đến việc tranh chấp đất đai, việc thu hồi đất để thực hiện các dự án phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

### **2. Việc thực hiện quy định về thời hạn giải quyết khiếu nại.**

Qua kiểm tra, Chủ tịch UBND xã Phước Dinh đã chỉ đạo giải quyết 29/30 đơn khiếu nại, kiến nghị, phản ánh; không để phát sinh đơn thư tồn đọng, kéo dài. Tuy nhiên, việc giải quyết một số đơn thư chưa đảm bảo thời gian theo quy định (đơn khiếu nại của bà La Thị Dơ).

### **3. Việc tổ chức đối thoại: Không có**

**4. Việc thực hiện quy định về thẩm quyền, trình tự thủ tục giải quyết khiếu nại, ban hành quyết định giải quyết khiếu nại: Không có**

### **5. Việc công khai quyết định giải quyết khiếu nại: Không có**

**6. Việc thi hành quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật: Không có**

**7. Việc xử lý vụ việc khiếu nại đông người, phức tạp, tồn đọng, kéo dài: Không có**

**8. Việc theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình khiếu nại và kết quả giải quyết khiếu nại: Giao cho công chức Tư pháp - Hộ tịch theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình khiếu nại và giải quyết khiếu nại theo quy định.**

## **III. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về giải quyết tố cáo**

Từ ngày 01/01/2021 đến ngày 31/10/2021, UBND xã không nhận được đơn tố cáo nào.

## **IV. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng**

**1. Việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng tập trung vào các nội dung sau đây**

**a) Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) theo quy định:**

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Phước Dinh chỉ ban hành một Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 18/10/2021 triển khai các nhiệm vụ về công tác Nội chính, PCTN và cải cách Tư pháp.

Đồng thời, tổ chức quán triệt kế hoạch PCTN cho cán bộ, công chức của cơ quan và các tổ chức chính trị - xã hội cấp xã.

*b) Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng*

Từ ngày 01/01/2021 đến 31/10/2021, UBND xã đã thực hiện 25 đợt tuyên truyền, phổ biến giáo dục về công tác PCTN cho 240 lượt cán bộ, công chức, đảng viên tham gia thông qua các buổi họp giao ban đầu tuần.

*c) Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị; xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt*

**- Công khai, minh bạch hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước:**

Qua kiểm tra, UBND xã Phước Dinh đã thực hiện công khai ngân sách xã, như sau:

+ Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 14/01/2021 của Chủ tịch UBND xã Phước Dinh về công bố công khai dự toán ngân sách xã năm 2021.

+ Quyết định số 75/QĐ-UBND ngày 08/4/2021 của Chủ tịch UBND xã Phước Dinh về công bố công khai dự toán ngân sách xã quý I/2021.

Theo quy định tại Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính về Hướng dẫn công khai nhân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách.

Tuy nhiên, UBND xã mới thực hiện công bố công khai số liệu dự toán ngân sách xã và kế hoạch hoạt động tài chính khác ở xã trước khi trình HĐND xã phê chuẩn, chưa có thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách xã quý, 6 tháng theo quy định tại Khoản 1, 3 Điều 15 Chương V Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính về Hướng dẫn công khai ngân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách.

**- Công khai minh bạch việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân:**

UBND xã đã huy động mức đóng góp của nhân dân với kinh phí: 124.500.000 đồng, bao gồm:

+ Quỹ ủng hộ Covid-19: 93.000.000 đồng.

+ Quỹ đền ơn đáp nghĩa: 18.000.000 đồng.

+ Quỹ vì người nghèo: 13.500.000 đồng.

Qua kiểm tra, UBND xã chưa niêm yết công khai mục đích huy động, mức đóng góp, việc sử dụng, kết quả sử dụng và báo cáo quyết toán các khoản đóng góp của nhân dân theo quy định.

**- Công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng đất:**

UBND xã đã thực hiện việc niêm yết công khai các nội dung sau:

+ Niêm yết công khai Bộ thủ tục hành chính về đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện và UBND cấp xã theo Quyết định số 1068/QĐ-UBND ngày 28/6/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Thuận thay thế Quyết định số 1479/QĐ-UBND ngày 27/7/2017. Theo đó, UBND xã đã niêm yết công khai tại Trụ sở 21 thủ tục liên quan đến đất đai và thủ tục về hòa giải tranh chấp đất đai.

+ UBND xã đã thực hiện công bố công khai Quyết định số 472/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất năm 2019 của huyện Thuận Nam; Thông báo số 129/TB-UBND ngày 12/4/2019 của UBND huyện Thuận Nam về công bố, công khai điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất năm 2020; Kế hoạch sử dụng đất năm 2019 huyện Thuận Nam; Quyết định số 588/QĐ-UBND ngày 28/6/2019 của UBND huyện Thuận Nam về phê duyệt Dự toán: điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020 và điều chỉnh Kế hoạch sử dụng đất năm 2019 huyện Thuận Nam, tỉnh Ninh Thuận; Quyết định số 508/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh Ninh Thuận về việc phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất năm 2020 của huyện Thuận Nam, tỉnh Ninh Thuận.

+ Từ ngày 01/01/2021 đến 31/10/2021: UBND xã có 35 trường hợp thu hồi đất (trong đó: khu đá lớn: 01 trường hợp; khu dốc dẫu: 01 trường hợp; khu 12,6ha: 33 trường hợp).

**- Công tác xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ**

+ UBND xã xây dựng, ban hành Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 23/02/2021 về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công năm 2021.

+ Các quy định về chế độ, tiêu chuẩn, định mức và các khoản chi hoạt động của đơn vị phù hợp với các quy định pháp luật hiện hành. Quy chế chi tiêu nội bộ được thông qua hội nghị cán bộ, công chức, người lao động và được niêm yết công khai tại bảng thông tin của đơn vị.

**- Công khai, minh bạch trong công tác tổ chức, cán bộ:**

+ Công tác tuyển dụng: UBND xã tuyển dụng 04 công chức tại các Quyết định số 3485, 3486, 3487 và 3488/QĐ-UBND ngày 08/10/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc tuyển dụng công chức.

+ Công tác đào tạo, bồi dưỡng: UBND xã đã lập Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 08/10/2021 của Chủ tịch UBND xã về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã năm 2021.

+ Công tác bổ nhiệm: Quyết định số 3492/QĐ-UBND ngày 08/10/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc bổ nhiệm ông Bùi Khắc Duy giữ chức vụ Chỉ huy trưởng Quân sự xã Phước Dinh.

+ Công tác quy hoạch cán bộ: Không.

+ Việc nâng lương: Trong năm 2021, UBND xã đã lập thủ tục nâng lương cho 03 lượt công chức (tăng lương trước thời hạn 01 công chức, tăng lương thường xuyên 02 công chức).

+ Khen thưởng: Trong năm 2021, Chủ tịch UBND xã khen thưởng cho 03 tập thể và 14 cá nhân theo Quyết định số 565/QĐ-UBND ngày 07/9/2021 về việc khen thưởng đối với tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ.

+ Cho thôi việc: Không có.

+ Xét xử lý kỷ luật: Không có.

Qua xem xét, công tác tuyển dụng, quy hoạch cán bộ, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, nâng lương, xét khen thưởng,... đảm bảo công khai, dân chủ, minh bạch.

**- Việc thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức:**

+ Thực hiện Quyết định 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành quy chế văn hóa công sở tại cơ quan hành chính nhà nước và Quyết định số 03/QĐ-BNV ngày 26/2/2007 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương.

+ Trong kỳ thanh tra, UBND xã Phước Dinh không ban hành Quy chế văn hoá công sở, quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức theo quy định.

**- Việc chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ:**

+ Thực hiện Nghị định số 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ, Nghị định 150/2013/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 158/2007/NĐ-CP về Quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức.

+ Theo Thông báo số 59/TB-ĐU ngày 20/9/2021 của Thường vụ Đảng uỷ xã về kết quả cuộc họp Ban Thường vụ Đảng uỷ xã về công tác phòng chống dịch và công tác nhân sự đã chuyển đổi vị trí công việc của 4 đồng chí (Tur pháp - Hộ tịch, Địa chính,...).

**- Việc thực hiện quy định về tặng quà, nhận quà tặng và nộp lại quà tặng theo quy định tại Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ:** Trong kỳ thanh tra, tại UBND xã Phước Dinh chưa phát hiện cho quà tặng và nhận quà tặng sai quy định.

**- Việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý:**

+ Thực hiện niêm yết công khai 183 bộ TTHC, công khai mức thu phí và lệ phí từng loại hồ sơ góp phần phòng ngừa tham nhũng. Tổng số hồ sơ tiếp nhận trong kỳ báo cáo 5.760 hồ sơ tiếp nhận, chuyển xử lý, trả hồ sơ đều được thực hiện nhanh gọn, chính xác trong ngày.

Ngoài ra, UBND xã đã triển khai thực hiện cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông”, thành lập và ban hành quy chế hoạt động bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Các thủ tục hành chính được giải quyết nhanh chóng, đúng hạn, đúng luật tạo thuận lợi cho tổ chức, người dân đến liên hệ công việc.

**- Việc thanh toán không dùng tiền mặt:**

+ Thực hiện 100% việc trả lương, các khoản thanh toán bằng chuyển khoản (ATM), giảm thiểu thanh toán bằng tiền mặt.

+ Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; nâng cao chất lượng công thông tin điện tử, từng bước áp dụng việc chỉ đạo, điều hành công tác qua công thông tin điện tử; sử dụng phần mềm quản lý văn bản (TD office), hộp thư điện tử, mạng nội bộ (LAN) vào việc xử lý, trao đổi các văn bản hành chính của đơn vị, qua đó góp phần thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính.

*d) Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng:* Không có.

*đ) Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng:* Trong kỳ thanh tra, UBND xã có 01 Kết luận thanh tra số 01/KL-UBND ngày 14/12/2020 của Chủ tịch UBND huyện. Trong Kết luận đã giao cho UBND xã 6 thực hiện nội dung:

+ Tổ chức kiểm điểm, trách nhiệm tập thể cá nhân: Ngày 30/9/2021 UBND xã đã tổ chức họp kiểm điểm cá nhân liên quan thông qua Báo cáo số 144/BC-UBND, ngày 01/11/2021.

+ Tăng cường công tác quản lý Nhà nước về đất đai tại địa phương: UBND xã đã xây dựng Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 24/4/2019 tổ chức xử lý tháo dỡ các trường hợp cắm cọc, dựng chòi trên đất do UBND xã quản lý.

+ Kiểm tra giám sát 05 trường hợp tại khu vực 1: Ban địa chính xã phối hợp với Ban công an xã thường xuyên kiểm tra, giám sát, vẫn giữ nguyên hiện trạng, không có phát sinh trường hợp mới.

+ Đối với 6 trường hợp đã xây dựng nhà ở kiên cố và 04 trường hợp sử dụng đất nuôi trồng thủy sản tại khu vực 2. Đã thông báo trên hệ thống loa truyền thanh của xã nhưng không có hộ dân nào liên hệ với UBND xã để đăng ký đất đai.

+ Lập hồ sơ xử lý vi phạm hành chính với 53 trường hợp: Chưa thực hiện được do tình hình dịch bệnh Covid 19 trên địa phương xảy ra phức tạp, hạn chế tụ tập đông người nhưng trong thời gian không phát sinh công trình mới.

+ Rà soát, thống kê đầy đủ, chính xác các hộ có nhu cầu thực sự về đất ở: UBND xã đã có Công văn số 177/UBND-ĐC ngày 08/6/2021 về rà soát nhu cầu nhà ở gửi về phòng tài nguyên và Môi trường huyện.

Theo Kết luận thanh tra số 01/KL-UBND ngày 14/12/2020, giao UBND xã hoàn thành trong tháng 3/2021 và báo cáo về UBND huyện (qua Thanh tra huyện); nhưng đến thời điểm này, Thanh tra huyện chưa nhận được báo cáo kết quả thực hiện kết luận thanh tra mặc dù Thanh tra huyện đã ban hành 02 văn bản nhắc nhở (Văn bản số 10/TTH-TH ngày 26/02/2021 và Văn bản số 47/TTH-TH ngày 16/8/2021).

**2. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập, gồm các nội dung sau đây:**

a) *Việc tổ chức kê khai tài sản, thu nhập; công khai bản kê khai tài sản, thu nhập:* UBND xã đã thực hiện xong việc kê khai tài sản, thu nhập lần đầu năm 2020 và đã ban hành Báo cáo số 30/BC-UBND ngày 24/03/2021 về kết quả triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản thu nhập. Tổng số có 16 người thuộc diện phải kê khai tài sản.

b) *Việc quản lý, cập nhật bản kê khai tài sản, thu nhập và các thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập; theo dõi biến động về tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai:* Không có

c) *Việc xác minh tài sản, thu nhập và công khai Kết luận xác minh tài sản, thu nhập:* Không có.

d) *Việc bảo vệ, lưu trữ, khai thác, cung cấp thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập:* UBND xã có trách nhiệm quản lý, bảo vệ về kiểm soát tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức ở đơn vị lưu vào hồ sơ cán bộ, công chức. Cung cấp thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập trong phạm vi quản lý và thực hiện chế độ thông kê, báo cáo cho cấp trên khi có yêu cầu.

đ) *Việc xử lý người có hành vi vi phạm nghĩa vụ trung thực trong kê khai tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm; vi phạm quy định về thời hạn kê khai tài sản, thu nhập và vi phạm các quy định khác về kiểm soát tài sản, thu nhập:* Không có.

e) *Việc xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu về kiểm soát tài sản, thu nhập:* Hiện nay, UBND xã chưa xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu về kiểm soát tài sản, thu nhập mà chỉ lưu lại vào hồ sơ cán bộ, công chức.

**3. Việc xử lý tham nhũng, gồm các nội dung sau đây**

a) *Việc xử lý người có hành vi tham nhũng:* Không có.

b) *Việc thu hồi tài sản tham nhũng:* Không có.

c) *Việc xử lý hành vi khác vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng:* Không có.

**4. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng**

Trong thời gian thanh tra, UBND xã Phước Dinh xây dựng các Báo cáo số 120/BC-UBND ngày 7/9/2021 tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng chống tham nhũng 9 tháng đầu năm 2021; Báo cáo số 133/BC-UBND ngày 13/10/2021 việc tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng chống tham nhũng tháng 10/2021.

Tuy nhiên, UBND xã chưa thực hiện báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng tháng, quý, 6 tháng định kỳ theo quy định.



## Phần III

### KẾT LUẬN, KIẾN NGHỊ

#### I. Kết luận:

##### 1. Ưu điểm

- Chủ tịch UBND xã Phước Dinh có quan tâm chỉ đạo và tổ chức thực hiện quy định của pháp luật về giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; các vụ việc kiến nghị, phản ánh và khiếu nại đã tập trung quan tâm chỉ đạo giải quyết; công tác hòa giải trong giải quyết đơn thư được chú trọng, phát huy.

- Từ ngày 01/01/2021 đến 31/10/2021, Chủ tịch UBND xã cơ bản đã thực hiện tốt trách nhiệm của mình trong việc thực hiện quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và PCTN. Đã giải quyết 96.67% đơn kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai thuộc trách nhiệm xem xét, giải quyết; cơ bản triển khai thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, không có trường hợp nào bị xử lý về hành vi tham nhũng.

##### 2. Tồn tại

Bên cạnh những kết quả đã đạt được nêu trên, việc thực hiện quy định của pháp luật tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và PCTN của Chủ tịch UBND xã còn một số tồn tại, hạn chế sau:

- Việc ghi chép vào sổ để quản lý, theo dõi đơn thư chưa đầy đủ; chưa tổng hợp hồ sơ giải quyết đơn thư và tạo mục lục theo quy định.

- Chưa niêm yết công khai các khoản đóng góp của người dân; báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTN chưa đảm bảo theo quy định.

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp nhận, xử lý đơn thư chưa đảm bảo về mặt thời gian dẫn đến thời gian thụ lý, giải quyết kéo dài; chưa ban hành thông báo thụ lý đơn thư để công dân được biết; chưa thực hiện các thủ tục có liên quan sau khi đã tiến hành hòa giải thành tại cơ sở.

- Việc xử lý sau thanh tra chưa đảm bảo thời gian theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện tại Kết luận thanh tra số 01/KL-UBND ngày 14/12/2020.

##### 3. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế

- Chủ tịch UBND xã chưa thường xuyên kiểm tra, chỉ đạo thực hiện pháp luật về quy trình tiếp nhận, xử lý đơn thư trên địa bàn xã.

- Do ảnh hưởng bởi tình hình dịch bệnh Covid-19 phức tạp, kéo dài nên công tác xử lý sau kết luận thanh tra và công tác tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư còn chậm; công chức phân công phụ trách tiếp công dân, giải quyết đơn thư mới được đảm nhiệm nên việc tiếp nhận, xử lý đơn thư còn hạn chế.

#### II. Kiến nghị biện pháp xử lý:

Từ những kết luận trên, Chánh Thanh tra huyện kiến nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện:

## 1. Đối với UBND xã Phước Dinh:

- Tổ chức rút kinh nghiệm đối với tập thể, cá nhân có liên quan đến những tồn tại, hạn chế được nêu trong Kết luận thanh tra việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân; khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của Chủ tịch UBND xã Phước Dinh.

- Định kỳ hàng tháng phải ban hành thông báo lịch tiếp công dân của lãnh đạo UBND xã, niêm yết công khai tại nơi tiếp công dân để công dân biết đăng ký, gặp gỡ, trao đổi và đề xuất công việc cần được xem xét giải quyết.

- Mở sổ tiếp công dân theo đúng quy định tại Điều 11 Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ (Mẫu số 03- Thông tư này).

- Căn cứ vào khả năng cân đối dự toán ngân sách hàng năm, thực hiện chế độ bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân theo quy định tại Quyết định số 80/2017/QĐ-UBND ngày 25/8/2017 của UBND tỉnh Ninh Thuận.

- Khẩn trương chỉ đạo bộ phận chuyên môn tiến hành kiểm tra, xác minh làm rõ nội dung 01 đơn còn tồn đọng, giải quyết theo quy định.

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn lập, sắp xếp, lưu trữ hồ sơ khiếu nại, tố cáo, theo đúng quy định tại Quy chế lập, quản lý hồ sơ thanh tra, hồ sơ giải quyết khiếu nại, hồ sơ giải quyết tố cáo (ban hành kèm theo Quyết định số 2278/QĐ-TTCT ngày 24/10/2007 của Tổng thanh tra Chính phủ); mỗi đơn thư phải có bì hồ sơ riêng, ghi đầy đủ các thông tin về họ tên, địa chỉ, nội dung, ngày tiếp nhận...; lập danh mục hồ sơ chi tiết để dễ quản lý và tra cứu hồ sơ nhanh chóng.

- Đối với những hồ sơ UBND xã đã tiến hành hòa giải thành, khẩn trương lập thủ tục chuyển hồ sơ đến cơ quan cấp trên có thẩm quyền xem xét, công nhận theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện Kết luận thanh tra số 01/KL-UBND ngày 14/12/2020 của Chủ tịch UBND huyện về việc quản lý và sử dụng đất tại 02 khu vực thuộc thôn Sơn Hải 2, xã Phước Dinh, huyện Thuận Nam, tỉnh Ninh Thuận.

## 2. Đối với Thanh tra huyện:

Tổ chức công khai Kết luận thanh tra; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các biện pháp xử lý theo kết luận này./.

### Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Ban Nội chính tỉnh ủy;
- Ủy ban Kiểm tra tỉnh ủy;
- Thường trực huyện ủy;
- Ủy ban Kiểm tra huyện ủy;
- UBND huyện;
- UBND xã Phước Dinh;
- Lưu: VT, ĐTT.

**CHÁNH THANH TRA**



**Hồ Văn Về**